

Instructivo para Solicitud de Becas

Alumnos de la Modalidad Virtual

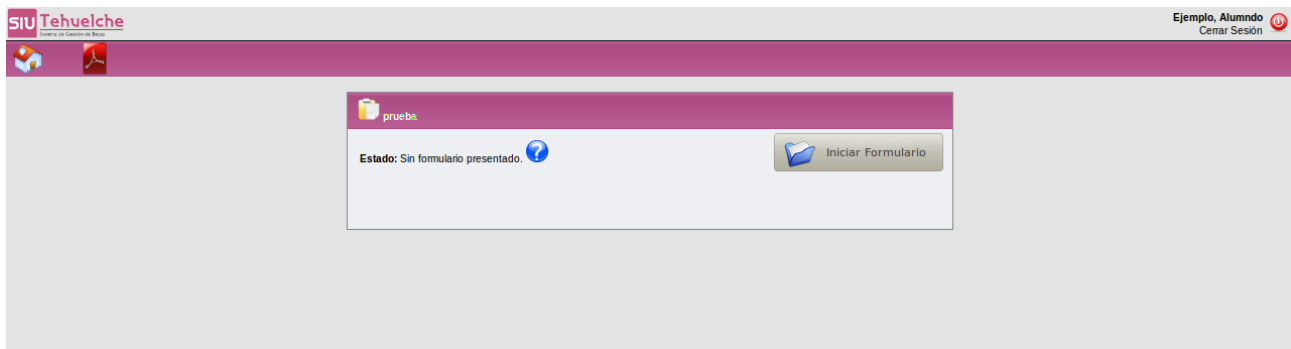
SIU-Tehuelche

Ingreso desde el Campus Virtual

Para completar la solicitud de becas, deberá ingresar al formulario correspondiente a través de la sección de Comunidad y Servicios, menú “Becas”. En dicha sección figura un enlace mediante el cual podrá ingresar directamente completar el formulario de solicitud.

Pantalla principal

Al acceder desde el enlace mencionado en Comunidad y Servicios, debería visualizar una pantalla como se muestra a continuación:



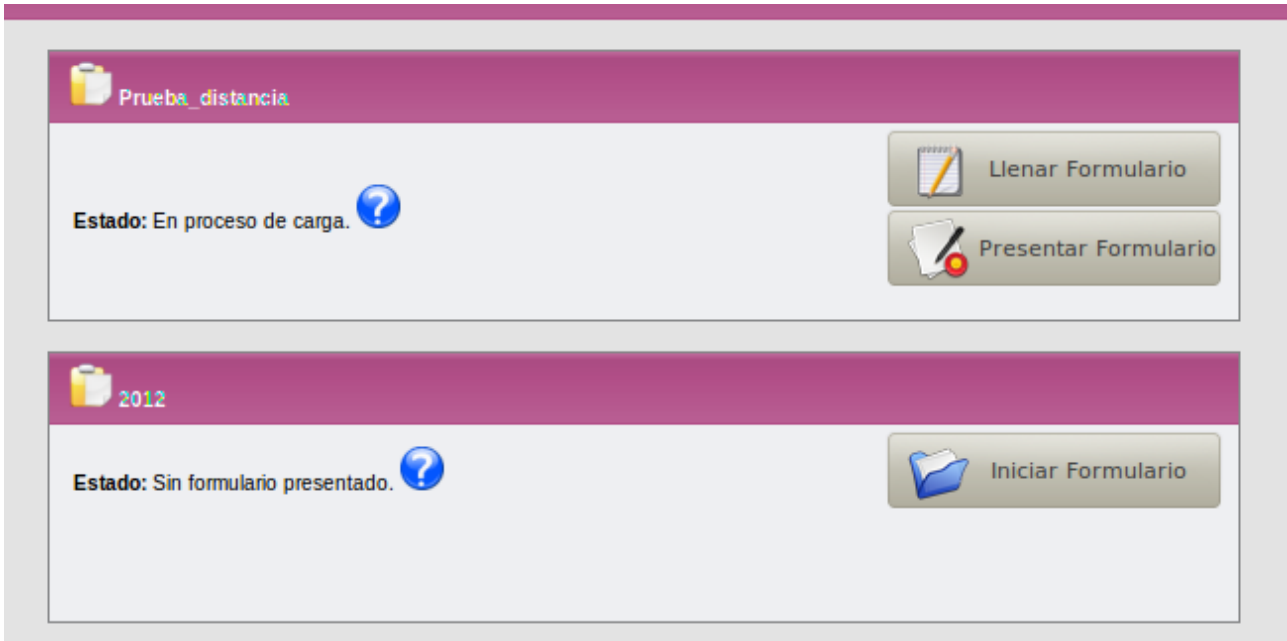
En el centro de la pantalla, aparecerán las convocatorias a becas a las cuales se puede postular el alumno. Para presentarse a la beca, el usuario tiene que dar click en **Iniciar Formulario**.



Este símbolo indica que hay ayuda relacionada con la pantalla que se está mostrando al usuario.

Vista alternativa de la Pantalla Inicial

A continuación se muestra otra vista alternativa de la pantalla anterior:



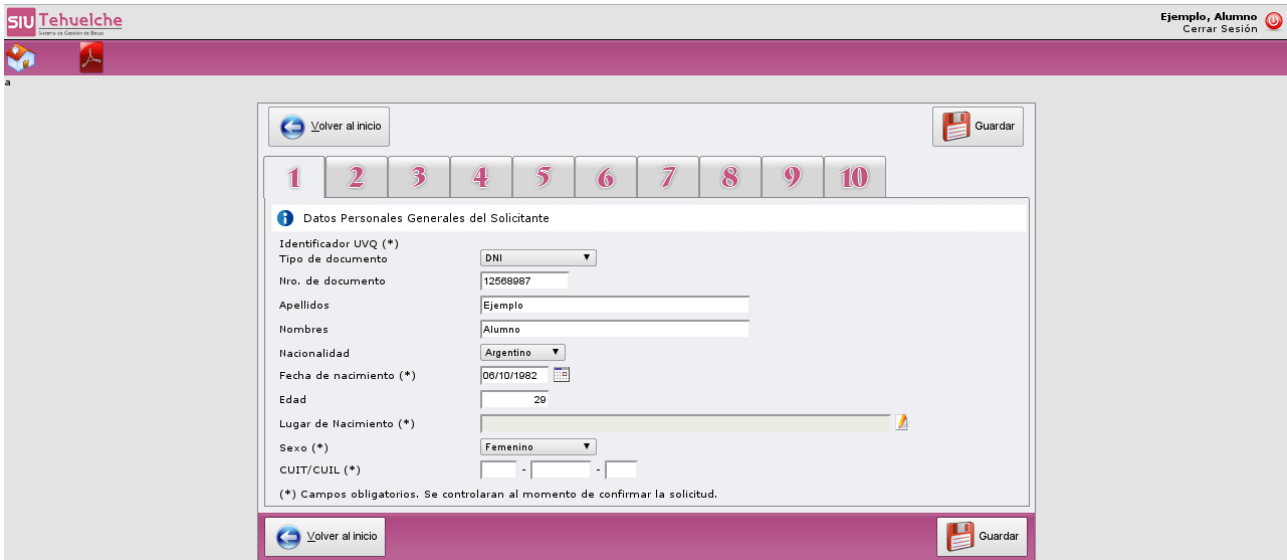
The screenshot displays two distinct panels within a web application interface. Each panel has a purple header bar with a folder icon and a title. The top panel, titled "Prueba_distancia", shows a status "Estado: En proceso de carga." followed by a blue question mark icon. To the right of the status are two buttons: "Llenar Formulario" (with a notepad icon) and "Presentar Formulario" (with a document and pencil icon). The bottom panel, titled "2012", shows a status "Estado: Sin formulario presentado." followed by a blue question mark icon. To the right is a single button: "Iniciar Formulario" (with a folder icon).

En el caso de haberse presentado previamente a la convocatoria, se informa al usuario que la solicitud está **En proceso de carga**. En ese caso se puede **Llenar Formulario** (en el caso de que falten datos) o **Presentar Formulario** en el caso de haber terminado de cargar los datos.

IMPORTANTE: Es requisito que una vez completados todos los datos, se pulse el botón **Presentar Formulario**, para que la solicitud sea válida.

Formulario de Solicitud

Luego de pulsar el botón de **Iniciar Formulario**, se presentará una pantalla similar a la siguiente:



SIU Tehuelche Ejemplo, Alumno
Cerrar Sesión

Volver al inicio Guardar

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1 Datos Personales Generales del Solicitante

Identificador UVQ (*)
Tipo de documento: DNI

Nro. de documento: 12568987

Apellidos: Ejemplo

Nombres: Alumno

Nacionalidad: Argentino

Fecha de nacimiento (*): 06/10/1982

Edad: 29

Lugar de nacimiento (*):

Sexo (*): Femenino

CUIT/CUIL (*): - - -

(*) Campos obligatorios. Se controlaran al momento de confirmar la solicitud.

Volver al inicio Guardar

En la pantalla de solicitud, hay 10 pestañas donde el usuario deberá ingresar diferentes tipos de datos. No será necesario respetar el orden en el que se cargan los datos. Como se aclaró anteriormente, se pueden guardar datos o dejar algunos incompletos para volver y completar la solicitud en otro momento.

Se mencionan a continuación los datos obligatorios por solapa:

Solapa 1

- ⤴ Tipo documento
- ⤴ Nro. documento
- ⤴ Apellido
- ⤴ Nombre
- ⤴ Nacionalidad
- ⤴ Fecha de nacimiento
- ⤴ Lugar de nacimiento (1)
- ⤴ Sexo
- ⤴ CUIT-CUIL
- ⤴ Id

Solapa 2

- ▲ Calle del domicilio Actual.
- ▲ Altura del domicilio Actual.
- ▲ Barrio del domicilio Actual.
- ▲ Localidad. **(1. Se describe en la página 5)**
- ▲ Código Postal.
- ▲ Teléfono Fijo.
- ▲ Estado Civil.
- ▲ Tiene hijos.

Solapa 3

- ▲ Cobertura de salud.

Solapa 4

- ▲ Fuente de financiamiento.
- ▲ Tipo de transporte.
- ▲ Con quién vive.

Solapa 5

- ▲ Debe seleccionar al menos un tipo de beca a solicitar.


Solapa 6



- ▲ Debe ingresar al menos un familiar **(2. Se describe en la página 6)**


Solapa 7

- ▲ Calle donde vive el grupo familiar.
- ▲ Altura donde vive el grupo familiar.
- ▲ Localidad donde vive el grupo familiar.
- ▲ Código Postal donde vive el grupo familiar.
- ▲ Código de Area telefónica donde vive el grupo familiar.
- ▲ Teléfono donde vive el grupo familiar.
- ▲ Ingresos Extras del Hogar donde vive el grupo familiar.

(1) Cómo seleccionar Localidades

SIU Tehuelche Ejemplo, Alumno 
Cerrar Sesión

[Volver al inicio](#)  Guardar

1 **2** **3** **4** **5** **6** **7** **8** **9** **10**

1 Datos Personales Generales del Solicitante

Identificador UVQ (*)
Tipo de documento


Nro. de documento

Apellidos

Nombres

Nacionalidad

Fecha de nacimiento (*)


Edad 

Lugar de Nacimiento (*)

Sexo (*)

CUIT/CUIL (*) - -

(*) Campos obligatorios. Se controlaran al momento de confirmar la solicitud.

[Volver al inicio](#)  Guardar

Para completar el lugar de nacimiento y la localidad actual es necesario ingresar por el botón marcado en la imagen, que llevará al usuario a una pantalla para definir la localidad.

Definir localidad



Popup Ciudad

País (*)	Argentina ▼
Provincia	--- SELECCIONAR --- ▼
Localidad	<input type="text"/>

Filtrar ▼

No hay datos

Hay que elegir el país de nacimiento y luego la provincia. Es opcional ingresar el nombre de la localidad. Luego de ingresar los datos hay que apretar en **Filtrar**.

Se muestra una pantalla como la siguiente.













Popup Ciudad

Pais (*) Argentina ▼

Provincia Buenos Aires ▼

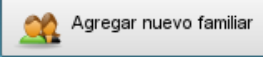


Localidad Quilmes

Filtrar Limpiar



Localidad	Departamento	Provincia	
BARRIO EL DORADO (QUILMES OESTE-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
BARRIO GUADALUPE (SAN FRANCISCO SOLANO-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
BARRIO LAS MARGARITAS (QUILMES OESTE-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
BARRIO LOS EUCALIPTOS (QUILMES OESTE-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
BARRIO SANTA CATALINA (SAN FRANCISCO SOLANO-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
BARRIO SANTA ISABEL (SAN FRANCISCO SOLANO-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
QUILMES	Quilmes	Buenos Aires	
QUILMES OESTE	Quilmes	Buenos Aires	
SANTA ISABEL (SAN FRANCISCO SOLANO-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
VILLA ARGENTINA (QUILMES-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
VILLA ELENA (QUILMES-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	
VILLA MARIA (QUILMES-PDO. QUILMES)	Indeterminado	Buenos Aires	


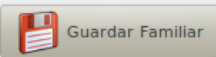
Para seleccionar la ciudad correcta dar click en la lupa que corresponde a la misma.

(2) Cómo Ingresar familiares

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<p>Datos Generales del Grupo Familiar de Ejemplo, Alumno.</p> <p>Cantidad de integrantes del núcleo familiar <input type="text" value="0"/></p> <p>¿Madre vive? <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No</p> <p>¿Padre vive? <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No</p> <p>Familiares - Grupo conviviente</p> <p>No existen Familiares cargados.</p> <p> Agregar nuevo familiar</p>									
<p> Volver al inicio</p>					<p> Guardar</p>				

Para ingresar un familiar dar click en **Agregar nuevo familiar**.

 **Datos Generales del Grupo Familiar de alumno, alumno.** 

Datos generales del familiar

Parentesco (*)

Apellidos (*)

Nombres (*)

Edad (*)

Nacionalidad (*)

Sexo (*)

Estado civil (*)

Total de erogaciones por problemas de salud

Condición de actividad laboral (*)

¿Convive con el grupo?

Datos del nivel de instrucción

Máximo nivel de estudios alcanzados


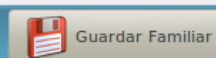
Tipo de establecimiento

Profesión

Situación actual de estudio (*)

¿Posee dificultades severas o discapacidades? Si No

(*) Campos obligatorios. Se controlaran al momento de confirmar la solicitud.

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Una vez que se termina de cargar los datos, dar click en **Guardar familiar**. El sistema mostrará la pantalla de carga en la pestaña número 9.

Se puede agregar más familiares.